Gemeente Amstelveen

WET MAATSCHAPPELIJKE ONDERSTEUNING (WMO)?

Amstelveen helpt!

Inhoudsopgave

1. Inleiding **3**
Hoe krijgt u hulp? 3
Melden probleem 3
Gesprek gemeente 3
Indienen aanvraag **3**

2. Wmo-maatwerkvoorzieningen **4**
Hulp bij het huishouden 4
Zorgaanbieders 4
Eigen bijdrage 4
Begeleiding 4
Zorgaanbieders 5
Eigen bijdrage 5
Woningaanpassingen 5
Eigen bijdrage 5
Vervoersvoorzieningen 5
Wmo-vervoer 5
Hoe werkt het? 5
Eigen bijdrage 6
Individuele vervoersvoorzieningen 6
Eigen bijdrage 6
Rolstoelen 6
Eigen bijdrage 6

3. Overige informatie **7**
Persoonsgebonden budget (pgb) 7
Hulp bij huishouden en begeleiding 7
Woonvoorziening 8
Rolstoel/vervoersvoorziening 8
Eigen bijdrage 8
Goed om te weten 8
Het CAK 8

4. Andere voorzieningen **9**
Woonvormen voor ouderen 9
Gehandicaptenparkeerkaart- en plaats 9

5. De procedure **10**
Indienen melding/aanvraag 10
Bezwaar indienen 10
Klacht of compliment indienen 10

6. Overige adressen **11**
Onafhankelijke cliëntondersteuning 11
Mantelzorg & Meer 11
Participe Amstelland 11
Thuiszorgwinkel 11

1. INLEIDING

Iedereen wil het liefst zo lang mogelijk voor zichzelf zorgen. Alles kunnen doen en actief meedoen aan de samenleving. Maar dat is niet altijd mogelijk. Bijvoorbeeld als u oud bent, langdurig ziek bent of een beperking heeft. Misschien heeft u hulp nodig in huis, bij het boodschappen doen of om vrienden en familie te bezoeken. De gemeente kan daarbij helpen. Dat geldt ook voor inwoners die familie, vrienden of buren helpen die zorg nodig hebben (mantelzorgers).

Hoe krijgt u hulp?

Woont u in Amstelveen en heeft u hulp nodig? Kunt u niet voor uzelf zorgen? Heeft u geen mensen om u heen die u kunnen helpen? Neem dan contact op met het Sociaal loket (voorheen Amstelveenloket) van de gemeente. Of kijk op www.amstelveen.nl/sociaalloket en kies voor 'zorg en ondersteuning'. Samen met u kijken we hoe we u het best kunnen helpen. In deze folder leest u welke hulp(middelen) en ondersteuning wij kunnen bieden vanuit de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo).

Melden probleem

De medewerkers van de Wmo zoeken samen met u naar een oplossing voor uw probleem. Mogelijk kunt u familie, vrienden of buren vragen om hulp. In Amstelveen zijn ook veel organisaties actief waar u terecht kunt. Zoals vrijwilliger- en mantelzorgorganisaties. Meer informatie vindt u op de website van Zorgonline Amstelveen. Komt u zelf, met hulp van uw omgeving of andere organisaties niet tot een oplossing? Doe dan een Wmo-melding. U kunt bellen, bij de gemeente langskomen of uw probleem melden op de website (kijk op www.amstelveen.nl/wmo).

Gesprek gemeente

Na de melding neemt een medewerker van de gemeente contact met u op. Als dat nodig is, bezoeken wij u thuis.

Indienen aanvraag

De gemeente maakt een verslag van het gesprek waarin de gemaakte afspraken staan. Als blijkt dat er een voorziening op maat nodig is, moet u deze aanvragen. Dit doet u door uw handtekening onder het verslag te zetten. Of u vult een formulier in. Als het nodig is, vragen wij informatie op bij uw behandelaar(s) of vragen wij om een medisch advies. Met uw handtekening geeft u daarvoor toestemming.

Als de gemeente vindt dat een voorziening op maat nodig is, dan heeft u twee keuzes:

- De gemeente regelt de hulp. Een aanbieder geeft de zorg, hulp of voorziening die u nodig heeft (dit noemen we zorg in natura);
- U koopt dit met een persoonsgebonden budget (pgb). Op deze manier organiseert u zelf de zorg en houdt u controle. Meer informatie over het pgb vindt u in hoofdstuk 3 van deze folder.

Gebruikt u een voorziening op maat vanuit de Wmo? Dan betaalt u een eigen bijdrage. Meer informatie vindt u in hoofdstuk 3 van deze folder en op het inlegvel.

LET OP

De gemeente is niet verantwoordelijk voor:

- Medische zorg thuis zoals hulp bij douchen of toedienen van medicijnen (wijkverpleging). Dit zit in het basispakket van de Zorgverzekeringswet. Neem hiervoor contact op met uw zorgverzekeraar;
- Zware, langdurige zorg (24-uurszorg). Dit valt onder de Wet langdurige zorg (Wlz). Het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ) kijkt of u hiervoor in aanmerking komt.

2. WMO-MAATWERKVOORZIENINGEN

Als u hulp nodig heeft, kunt u een verzoek indienen voor een hulpmiddel of zorg op maat. Denk aan bijvoorbeeld een scootmobiel of begeleiding bij u thuis. Zo kunt u voor uzelf zorgen, zelfstandig wonen en bewegen. Hier vindt u informatie over verschillende voorzieningen.

Hulp bij het huishouden

Als u uw huishouden niet meer kunt doen, neem dan contact op met het Sociaal loket van de gemeente. De consulent bekijkt of u we u kunnen helpen met particuliere hulp bij de huishouding of een algemene voorziening zoals kinderopvang, maaltijd- of boodschappenservice. Hoe vaak en hoeveel uur u hulp krijgt, hangt af van verschillende factoren: wat u zelf nog kunt; of anderen in uw omgeving u kunnen helpen en de grootte van uw woning. U hebt geen recht hierop als u een gezonde partner heeft of als er een volwassen persoon in uw huis woont die het huis kan schoonmaken. Ook kijken we of u bijvoorbeeld boodschappenservice kunt gebruiken. Hulp bij huishouden is gericht op het uitvoeren van taken (in de meest gebruikte kamers) of het organiseren van het huishouden.

Zorgaanbieders

De gemeente Amstelveen heeft contracten met meerdere aanbieders voor hulp bij huishouden (zie inlegvel). U kiest zelf een zorgaanbieder of u laat de gemeente kiezen. Onder bepaalde voorwaarden kunt u kiezen voor een pgb (zie hoofdstuk 3, bij persoonsgebonden budget). Met een pgb koopt u zelf uw zorg.

Eigen bijdrage

Voor deze hulp moet u een eigen bijdrage betalen. Het Centraal Administratiekantoor (CAK) ontvangt dit bedrag. Zie hoofdstuk 3, onder ‘eigen bijdrage’.

Begeleiding

Heeft u moeite met het regelen van praktische zaken of ziet u geen oplossing voor uw problemen, vertel het ons dan. Het kan zijn dat u hulp nodig heeft bij de administratie, plannen van activiteiten of bij invulling van uw dag. De consulent zoekt samen met u naar een oplossing. Misschien zijn er mensen in uw netwerk die iets voor u kunnen doen. Of kunnen Humanitas of Participe Amstelland u helpen. Begeleiding bestaat uit activiteiten die meedoen aan het dagelijks leven bevorderen en structuur geven aan de dag. Doel is behouden of bevorderen dat u zichzelf kunt redden; dat de dagen een vaster patroon krijgen.

En ook om mantelzorgers minder zwaar te belasten. Er zijn verschillende manieren: persoonlijk gericht, bieden van structuur in een dag, persoonlijke verzorging of respijtzorg.

Zorgaanbieders

De gemeente Amstelveen heeft contracten met meerdere aanbieders voor begeleiding (zie inlegvel). U kunt zelf kiezen welke zorgaanbieder u wilt of dat u de gemeente laat kiezen. Onder bepaalde voorwaarden kunt u kiezen voor een pgb (zie hoofdstuk 3 onder persoonsgebonden budget). Met een pgb koopt u zelf uw zorg.

Eigen bijdrage

Voor deze hulp moet u een eigen bijdrage betalen. Het Centraal Administratiekantoor (CAK) ontvangt dit bedrag. Zie verder hoofdstuk 3, onder 'eigen bijdrage'.

Woningaanpassingen

Is het voor u moeilijk om zelfstandig te blijven wonen door een langdurige ziekte of beperking? Laat het ons weten. Neem contact op met het Sociaal loket.

Wij kijken eerst wat u kunt doen om uw woning veilig en geschikt te maken. Ook kijkt de medewerker van de gemeente naar mogelijke hindernissen in de toekomst. Vaak zijn deze te voorspellen en is daar nu al iets aan te doen. Soms kunnen kleine aanpassingen al helpen. Bijvoorbeeld door het verwijderen van drempels. Of plaatsen van een zitje in de douche. Grotere aanpassingen zijn het plaatsen van een traplift; verbouwing badkamer. Het kan ook dat wij met u bespreken of verhuizen naar een geschiktere woning mogelijk is. Als u recht heeft op een voorziening voor de woning, geven wij opdracht aan een aannemer die de aanpassing uitvoert. De gemeente Amstelveen betaalt de woonvoorziening of woningaanpassing. U krijgt deze of krijgt deze te leen. In sommige gevallen kunt u in eigendom kiezen voor een persoonsgebonden budget. Hiermee kunt u een woonvoorziening of woningaanpassing zelf kopen of huren (zie hoofdstuk 3 onder 'persoonsgebonden budget').

Eigen bijdrage

Voor deze hulp moet u een eigen bijdrage betalen. Het Centraal Administratiekantoor (CAK) ontvangt dit bedrag. Zie verder hoofdstuk 3, onder 'eigen bijdrage'.

Vervoersvoorzieningen

Een bezoek bij familie, een afspraak bij de kapper of uit eten gaan. Voor mensen met een ziekte die niet weggaat of beperking is dat lastig. Als u zelf of uw familie, buren of bekenden geen oplossing hebben, meld dit dan bij het Sociaal loket. Hierna kunt u mogelijk om speciaal vervoer vragen.

Wmo-vervoer

Wmo-vervoer brengt u zoals een taxi van deur tot deur in de regio Amstelveen. Als u vertrekt van een gebouw met een hoofdingang (bijvoorbeeld flat, zorgcentrum of ziekenhuis), dan moet u daar instappen. Soms moet de chauffeur eerst een andere reiziger wegbrengen of ophalen. In Amstelveen zijn er ook aanvullende vervoermogelijkheden waarbij u geen Wmo-indicatie nodig heeft. Bijvoorbeeld ANWB Automaatje, via welzijnsorganisatie Participe.

Wmo-vervoer is voor Amstelveners die:

- Door een (lichamelijke) beperking openbaar vervoer, boodschappenplusbus of eigen vervoer niet kunnen gebruiken;
- 65 jaar of ouder zijn en nog wel het gewone vervoer kunnen gebruiken. Zij betalen een tarief vergelijkbaar met een normale taxi.

Hoe werkt het?

Beide groepen mogen reizen binnen het vervoersgebied Amstelveen (kijk op www.amstelveen.nl). Gebruikers van de eerste groep, mogen een extra reiziger (maximaal 2) meenemen:

- Een medisch begeleider: als u niet alleen kunt reizen, mag uw begeleider gratis mee. U kunt dan geen rit bestellen zonder deze begeleider;
- Een medereiziger: iemand die u gezelschap houdt. U moet hiervoor wel betalen. Kinderen tot 4 jaar reizen gratis.

Als u recht hebt op Wmo-vervoer, ontvangt u een pas met nummer. Dit nummer geeft u door als u een rit reserveert. Bij elke rit wordt uw kaart gescand en de ritprijs opgeslagen. De betaling van de eigen bijdrage (van uzelf en mogelijk extra medereiziger) gebeurt achteraf, per automatische incasso. Het Wmo-vervoer is beschikbaar tussen 7.00 en 24.00 uur en u moet minimaal twee uur van tevoren reserveren bij de taxicentrale. De auto haalt u op tussen 15 minuten voor of na het afgesproken tijdstip. Als u recht heeft op Wmo-vervoer, ontvangt u meer informatie over gebruik en voorwaarden.

Omdat u wat langer moet wachten, is Wmo-vervoer minder geschikt voor reizen van en naar een arts, specialist, ziekenhuis en naar Schiphol. In sommige gevallen kunt u voor vervoer terecht bij de zorgverzekeraar. Moet u een eigen bijdrage voor vervoer betalen en heeft u een laag inkomen? Dan kunt u daar misschien bijzondere bijstand voor krijgen. Voor woonwerkverkeer kunt u terecht bij het UWV. Valys verzorgt het vervoer buiten het vervoersgebied voor mensen met een bewegingsbeperking. Ook kunt u mogelijk gebruikmaken van ANWB Automaatje of via Stichting De Zonnebloem een rolstoelauto huren.

Eigen bijdrage

Voor Wmo-vervoer betalen gebruikers een eigen bijdrage. U betaalt per rit. Er is een opstap- en een kilometertarief. Daarnaast is er verschil tussen Wmo-tarief en dat voor medereizigers. Ook inwoners die 65 jaar en ouder zijn en geen Wmo-indicatie hebben, kunnen tegen kostprijs Wmo-vervoer gebruiken. Zie inlegvel voor de tarieven.

Individuele vervoersvoorzieningen

Als u niet goed kunt lopen en zelfs moeite heeft met korte afstanden, kan een aangepast vervoermiddel zoals een scootmobiel of driewielfiets helpen. Zo kunt u meedoen aan het dagelijks leven, uw sociale contacten onderhouden en boodschappen doen. Als u hiervoor in aanmerking komt, kunt u kiezen voor een voorziening in natura of onder voorwaarden voor een pgb.

Een voorziening in natura betekent dat de gemeente de voorziening betaalt en aan u te leen geeft. De gemeente heeft contracten met verschillende leveranciers. Met hen heeft de gemeente afspraken over levertijd en reparaties. Als u recht heeft op een pgb, krijgt u een bedrag waarmee u een vervoersvoorziening naar eigen keuze huurt of koopt. U bent dan zelf verantwoordelijk voor onderhoud. Zie hoofdstuk 3 bij ‘persoonsgebonden budget’.

Eigen bijdrage

Voor deze hulp betaalt u een eigen bijdrage. Het Centraal Administratiekantoor (CAK) ontvangt dit bedrag. Zie hoofdstuk 3 onder ‘eigen bijdrage’.

Rolstoelen

Als u niet kunt lopen of slecht ter been bent, heeft u misschien een rolstoel nodig. Zo kunt u zich zelfstandig blijven verplaatsen en deelnemen aan het dagelijks leven. De gemeente geeft een rolstoel wanneer u die voor langere tijd nodig heeft. Na het gesprek met de consulent kunnen wij u verwijzen naar een andere organisatie (bijvoorbeeld voor tijdelijke uitleen) of doet u een verzoek voor een maatwerkvoorziening. Heeft u een handbewogen of elektrische rolstoel nodig? Dan kunt u kiezen voor een verstrekking in natura of onder voorwaarden voor een persoonsgebonden budget (zie hoofdstuk 3 bij ‘persoonsgebonden budget’). Een voorziening in natura betekent dat de gemeente deze betaalt en aan u te leen geeft. De gemeente Amstelveen heeft een contract met verschillende leveranciers die rolstoelen in bruikleen leveren. Hiermee maakt de gemeente afspraken over levertijd en reparaties. In sommige gevallen komt u in aanmerking voor een persoonsgebonden budget. Als u recht heeft op een pgb, krijgt u een bedrag waarmee u een rolstoel naar eigen keuze huurt of koopt. U bent dan zelf verantwoordelijk voor onderhoud.

Eigen bijdrage

Voor een rolstoel geldt géén eigen bijdrage.

3. OVERIGE INFORMATIE

Persoonsgebonden budget (pgb)

Als u door ziekte, handicap of ouderdom zorg of hulp nodig heeft in de vorm van een voorziening op maat, kunt u onder voorwaarden in aanmerking komen voor een pgb. Hiermee kunt u zelf zorg, hulp of een voorziening inkopen. De gemeente controleert de kwaliteit van de ingekochte hulp of voorziening. De gemeente kan een pgb weigeren.

Hulp bij huishouden en begeleiding

De hoogte van het pgb is afhankelijk van het aantal uur hulp en het soort zorg dat de gemeente vaststelt. De gemeente maakt het pgb over op rekening van de Sociale Verzekeringsbank (SVB). Als pgb-houder maakt u een account aan op de website van SVB. Facturen van uw hulp- of zorgverlener ondertekent u en stuurt u naar SVB die ze betaalt aan uw hulpverlener. Voorwaarde is dat u een zorgovereenkomst afsluit met uw hulpverlener(s) en deze stuurt naar SVB. De gemeente controleert deze. U kunt het pgb alleen gebruiken voor het inkopen van verantwoorde hulp of begeleiding. Niet voor bemiddelings-, administratie- en reiskosten of een uitkering voor feestdagen. Ook is er geen vrij besteedbaar bedrag.

SVB biedt een aantal gratis diensten aan. U kunt bijvoorbeeld gebruikmaken van de salarisadministratie van SVB. Wanneer uw eigen verzekering schade veroorzaakt door uw hulp/medewerker niet dekt, kunt u de aansprakelijkheidsverzekering van SVB gebruiken. Bij SVB is ook budget wanneer uw hulp/medewerker ziek wordt en u iemand anders moet inschakelen. Meer informatie staat op www.svb.nl/pgb. U vindt hier ook voorbeelden van zorgovereenkomsten.

Woonvoorziening

Een medewerker van de gemeente stelt een indicatie vast en selecteert de goedkoopst mogelijke voorziening. Het bedrag dat hiervoor staat kunt u gebruiken om (één van) deze woonvoorzieningen te kopen. Als de realisatie van de woonvoorzieningen hoger uitvallen, moet u de rest zelf bijbetalen. U bent zelf verantwoordelijk voor uitvoering van de aanpassingen die moeten voldoen aan het programma van eisen in het besluit. Uitbetaling van het pgb vindt plaats na indienen van de nota en als alle aanpassingen kloppen met het programma van eisen. Bij elektrische voorzieningen zoals een traplift is er ook een pgb voor onderhoud/reparatie.

Rolstoel/vervoersvoorziening

Een medewerker van de gemeente stelt een indicatie vast en selecteert de goedkoopste voorziening. Het bedrag dat hiervoor staat kunt u gebruiken om (één van) deze voorzieningen te kopen. Het pgb geldt voor aanschaf, onderhoud, eventuele reparaties en verzekering. Een voorziening die wordt betaald met een pgb, moet minimaal 7 jaar meegaan. U moet zich houden aan dezelfde gebruikersvoorwaarden als inwoners met een bruikleenvoorziening. Uitbetaling van het pgb gebeurt na inleveren van de nota (aanschaf, afsluiting onderhoudscontract en verzekering). Ook moet de voorziening kloppen met het programma van eisen dat staat in het besluit. Als de kosten van de voorziening (aankoop, onderhoud/reparatie en verzekering) over 7 jaar hoger uitvallen, moet u de rest zelf betalen.

Eigen bijdrage

Wanneer u een Wmo-maatwerkvoorziening gebruikt, betaalt u meestal een eigen bijdrage. Het Centraal Administratie Kantoor (CAK) kijkt naar uw situatie en bepaalt of u een eigen bijdrage betaalt. Het bedrag kan ieder jaar veranderen.

Goed om te weten

- Krijgt u hulp bij het huishouden, individuele begeleiding, dagbesteding of persoonlijke verzorging? Dan betaalt u een eigen bijdrage zolang u deze gebruikt.
- Krijgt u een vervoersvoorziening of woonvoorziening in bruikleen? Dan betaalt u een eigen bijdrage zolang u deze gebruikt.
- Krijgt u een vervoersvoorziening of woonvoorziening in eigendom? Dan betaalt u maximaal 7 jaar een eigen bijdrage.
- Krijgt u een woonvoorziening in een algemene ruimte en gebruiken andere mensen deze ook? Dan betaalt u geen eigen bijdrage. Denk aan een elektrische deuropener op een toegangsdeur in een appartementencomplex.
- U betaalt zowel bij zorg in natura als bij een persoonsgebonden budget (pgb) een eigen bijdrage.
- Verhuist u naar een andere gemeente of komt u te overlijden? Dan stopt uw eigen bijdrage.

Voor sommige Wmo-voorzieningen betaalt u geen eigen bijdrage. Dat is het geval bij een rolstoel, respijtzorg en voorzieningen in gemeenschappelijke ruimtes en voor minderjarige kinderen. Huishoudens betalen ook geen eigen bijdrage wanneer een van de partners nog niet de AOW-leeftijd heeft. Betaalt u al een eigen bijdrage voor opvang, beschermd wonen of zorg vanuit de Wet langdurige zorg binnen het huishouden? Dan betaalt u de Wmo-bijdrage niet.

Het CAK

Het Centraal Administratie Kantoor (CAK) ontvangt de eigen bijdrage voor de gemeente. Wanneer u een Wmo-voorziening gebruikt, stuurt het CAK u een besluit. Daarna stuurt het CAK u iedere maand een factuur. U betaalt deze zelf aan het CAK. Gebruik daarvoor de bijgevoegde acceptgiro of betaal via een automatische incasso.

Op de website www.hetcak.nl vindt u meer informatie over Wmo, Wlz en andere wetten en financiële regelingen. U kunt ook gratis bellen met het CAK via telefoonnummer 0800 - 1925.

4. ANDERE VOORZIENINGEN

Naast Wmo-maatwerkvoorzieningen zijn er voorzieningen die van pas komen wanneer u ouder wordt of te maken krijgt met beperkingen.

Woonvormen voor ouderen

Er zijn verschillende woonvormen mogelijk voor ouderen (65+) in Amstelveen en omgeving:

- seniorenwoning (via woningnet);
- woningen met dienstverlening;
- aanleunwoningen.

Wilt u een aanleunwoning of woning met dienstverlening? Neem dan contact op met het Sociaal loket. Met u bespreken we waarom uw woning niet meer geschikt is. Om zo'n woning te krijgen moeten er duidelijke redenen zijn. Bijvoorbeeld omdat u geïsoleerd of eenzaam bent. Of behoefte heeft aan voorzieningen of diensten bij u in de buurt. U kunt voor dit onderwerp ook terecht bij de ouderenadviseur van Participe Amstelland.

Gehandicaptenparkeerkaart- en plaats

Als u gehandicapt bent en zelf auto rijdt of afhankelijk bent van vervoer door anderen, kunt u in aanmerking komen voor een gehandicaptenparkeerkaart. Met deze kaart mag u parkeren op gehandicaptenparkeerplaatsen.

Er zijn twee soorten gehandicaptenparkeerkaarten: een bestuurderskaart en een passagierskaart. Voor beide gelden andere voorwaarden.

Heeft u een handicap en daarom een vaste parkeerplaats bij uw adres nodig? Dan kan u een gehandicaptenparkeerplaats (GPP) aanvragen.

Meer informatie vindt u op www.amstelveen.nl/sociaalloket, onder Zorg en ondersteuning. Komt u er niet uit? Neem dan contact op met het Sociaal loket.

5. DE PROCEDURE

Hier leest u alles over hoe een aanvraag in te dienen, bezwaar te maken en een klacht of compliment in te dienen.

Indienen melding/aanvraag

Voor al uw vragen over wonen, welzijn, zorg, werk, inkomen, schuldhulpverlening en jeugdhulp kunt u terecht bij het Sociaal loket. Bel naar 020 540 49 11 of kom naar het raadhuis. U kunt ook het meldingsformulier Wmo dat op de website staat gebruiken en digitaal indienen.

Bezwaar indienen

Een aanvraag voor een voorziening kennen wij toe of wijzen we af. Als u het niet eens bent met dit besluit, stuur dan een brief naar: College van burgemeester en wethouders, Afdeling Juridische Zaken, Postbus 4, 1180 BA Amstelveen. Doe dat binnen 6 weken na datum van onze brief. Vermeld in uw brief ook datum, naam, adres, e-mailadres (als u dit heeft) en telefoonnummer waarop wij u kunnen bellen. U kunt ook digitaal bezwaar maken via www.amstelveen.nl/bezwaarschrift. U heeft dan wel een DigiD nodig.

Klacht of compliment indienen

Als u niet tevreden bent over onze dienstverlening of ondersteuning, kunt u een klacht indienen. Gaat uw klacht over de geboden hulp of zorg? Bespreek dit dan eerst met uw zorgaanbieder of leverancier. Komt u gezamenlijk niet tot een oplossing of bent u niet tevreden over de dienstverlening van onze medewerkers, dan kunt u uw klacht indienen bij de klachtencoördinator van de gemeente. Een compliment horen we ook graag. Een klacht of compliment indienen kan op verschillende manieren. Kijk op www.amstelveen.nl en zoek op 'klacht'. U kunt het klachten- en complimentenformulier ook ophalen in het raadhuis of aanvragen bij het Sociaal loket.

6. OVERIGE ADRESSEN

Onafhankelijke cliëntondersteuning

Alle inwoners van Amstelveen hebben recht op gratis en onafhankelijke cliëntondersteuning. Cliëntondersteuners helpen u uw vraag om hulp duidelijker te krijgen, de juiste keuzes te maken en verschillende soorten hulp op elkaar af te stemmen. U kunt gebruikmaken van clientondersteuning voor al uw vragen op het gebied van zorg & ondersteuning (Wmo), jeugdhulp en werk & inkomensondersteuning. Cliëntondersteuning zorgt ervoor dat u er niet alleen voor staat in de veelheid van regelingen en zorgaanbieders. Deze vorm van ondersteuning duurt in principe kort en is afhankelijk van de vraag die u heeft. U mag meerdere keren gebruikmaken van cliëntondersteuning van MEE Amstel en Zaan. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met het Sociaal loket of bellen met MEE Amstel en Zaan: 020 512 72 72.

Mantelzorg & Meer

Zorgt u intensief voor een naaste met een chronische ziekte of een beperking? Dan bent u mantelzorger. Mantelzorg & Meer biedt u praktische en emotionele ondersteuning, respijtzorg, cursussen, gespreksgroepen en mantelzorg- en ontmoetingscafés. Want als u langere tijd intensief zorgt voor een naaste, kunt u zelf ook wel eens ondersteuning gebruiken. Mantelzorgers krijgen informatie over het ziektebeeld en hoe om te gaan met de situatie. Ook ontmoet u andere mantelzorgers die hetzelfde meemaken. Voor meer informatie: www.mantelzorgenmeer.nl of bel 020 333 53 53. Ook kunt u bij het Sociaal loket terecht voor meer informatie.

Participe Amstelland

Participe Amstelland is de welzijnsorganisatie in Amstelveen. Zij bieden onder andere een breed activiteitenaanbod, ondersteunen ouderen en kunnen u helpen als u bijvoorbeeld gebruik wilt maken van ANWB Automaatje. Het volledige aanbod van Participe vindt u op www.participe.nl. Heeft u vragen of behoefte aan een luisterend oor? Bel dan met 020 543 04 30. Ook kunt u bij het Sociaal loket terecht voor meer informatie.

Thuiszorgwinkel

Voor hulpmiddelen van tijdelijke aard gaat u naar de Thuiszorgwinkel. Bijvoorbeeld wanneer u door een gebroken been een rolstoel nodig heeft. Of u krijgt een operatie en heeft daarna hulpmiddelen nodig. In Amstelveen kunt u daarvoor terecht bij thuiszorgwinkel Medipoint. Kijk voor meer informatie op www.medipoint.nl of bel 088 102 0100.

Sociaal loket Amstelveen

Het Sociaal loket is telefonisch bereikbaar:

Maandag tot en met donderdag: 8.30 tot 17.00 uur
Vrijdag: 8.30 tot 12.30 uur
Telefoonnummer: 020 540 49 11

U kunt een e-mail sturen naar:
sociaalloket@amstelveen.nl

Ga naar **www.amstelveen.nl/sociaalloket**

Bezoekadres
Raadhuis Amstelveen
Laan Nieuwer-Amstel 1
1182 JR Amstelveen

Postadres
Gemeente Amstelveen
t.a.v. Team Wmo
Postbus 4, 1180 BA Amstelveen

Gemeente Amstelveen, 2024
U kunt geen rechten ontlenen aan de inhoud van deze folder.